

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКО КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И КАДАСТРОВОЙ ОЦЕНКИ»**

г. Сыктывкар

25.12.2019 г.

ОТЧЕТ

О выполнении за 2019 г. мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном учреждении Республики Коми «Республиканское учреждение технической инвентаризации и кадастровой
оценки» на 2018-2020 годы

№ п.п.	Мероприятие	Срок (или периодичность) исполнения	Отчет о выполнении
Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в государственном бюджетном учреждении Республики Коми «Республиканское учреждение технической инвентаризации и кадастровой оценки»			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и актуализация	1 раз в полугодие (до 20 января, до 20 июля)	<p>Законодательство в области противодействия коррупции актуализировано по состоянию на 2019 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - Указа Президента РФ от 29 июня 2018г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020годы») - Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; - Закона Республики Коми № 82-РЗ от 29.09.2008 г. «О противодействии коррупции в Республике Коми»; - региональной программы «Противодействие коррупции в Республике Коми (2018-2020 годы)», утвержденной Указом Главы Республики Коми от 29.08.2018 г. № 64.

1.2.	Подготовка и внесение изменений в действующие локальные нормативные акты учреждения по результатам мониторинга с целью устранения коррупционных факторов (в т.ч. в План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РК «РУТИКО»)	при изменении требований законодательства (по мере необходимости)	- внесены изменения в План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РК «РУТИКО» (Приказ № 57-од от 06.09.2019 г., приказ № 94-од от 11.1.2019 г.); - внесены изменения в Антикоррупционную политику ГБУ РК «РУТИКО» (приказ № 93-од от 11.11.2019 г.);
1.3.	Проверка знаний работниками ГБУ РК «РУТИКО» требований законодательства в области противодействия коррупции способами собеседования или тестирования	1 раз в год до 1 октября	Запланированы мероприятия на 2020 год
Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики			
2.1.	Разработка внутренних документов учреждения в сфере предупреждения коррупции в ГБУ РК «РУТИКО»	При необходимости в сроки, установленные НПА	1. Приказом № 7-од от 28.01.2019 г. утверждены: - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Республиканское учреждение технической инвентаризации и кадастровой оценки»; - Антикоррупционная политика государственного бюджетного учреждения Республики Коми «Республиканское учреждение технической инвентаризации и кадастровой оценки»; - Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов; - Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - Положение о порядке уведомления работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами;

			<p>2. Приказом № 25-од от 20.06.2019 г. утверждено новое Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ГБУ РК «РУТИКО».</p>
2.2.	<p>Осуществление мер, направленных на предупреждение коррупции в учреждении:</p>		
2.2.1	<p>Обеспечение функционирования комиссии по противодействию коррупции в учреждении, в том числе рассмотрение на заседаниях комиссии вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в учреждении</p>	<p>Не реже одного раза в год До 1 октября</p>	<p>13.06.2019 г. состоялось заседание Комиссии по противодействию коррупции. Рассмотрен и согласован Отчет о выполнении в 2018 г. мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ РК «РУТИКО» на 2018-2020 годы. (Протокол № 1 от 13.06.2019 г.)</p>
2.2.2	<p>Проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов</p>	<p>1 раз в полугодие (до 20 января, до 20 июля)</p>	<p>В первом квартале 2019 года проведены профилактические мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении, проанализированы анкеты работников Учреждения, предоставленные ими в 2018 году, на предмет полноты, достаточности, достоверности сведений. По результатам проверки установлено следующее: в соответствии со штатным расписанием ГБУ РК «РУТИКО» по состоянию на 31.12.2018 года числится 36 человек. Анкеты предоставлены всеми работниками, что составляет в 100% от общей численности. В апреле 2019 года работниками Учреждения представлены заявления о том, что за период 2018 г., первый квартал 2019 г. сведения, указанные в анкетах, остались без изменения. Поданы заявления об изменении данных в анкетах работниками (4 специалиста подали уведомление). На заседании Комиссии от 13.06.2019 г. проведен анализ представленных заявлений работников на</p>

				предмет выявления фактов, содержащих признаки возникновения конфликта интересов. По результатам проведенного анализа факты, содержащие признаки возникновения конфликта интересов, в отношении работников, представивших сведения, не выявлены.
2.2.3	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуальностью сведений об их родственниках и собственных в целях выявления возможного конфликта интересов		До 1 октября	Контроль осуществляется на постоянной основе
2.2.4	Проведение служебных проверок при поступлении информации, жалоб и т.п. о совершении сотрудником учреждения действий коррупционного характера (анализ жалоб и обращений граждан по фактам коррупции)		В течение месяца с даты поступления информации, жалобы и т.п.	Информации и жалоб о совершении работником учреждения действий коррупционного характера не поступало, проверок не проводилось
2.2.5	Предотвращение или регулирование конфликта интересов: изменение должностного положения сотрудника, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей в установленном порядке, и (или) его отказ от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.		При выявлении в учреждении; при уведомлении работником учреждения	Случаев возникновения конфликта интересов не выявлено, уведомления не поступали
2.2.6	Организация обучения работников учреждения, впервые принятых на работу в государственное учреждение по вопросам противодействия коррупции		при приеме на работу, в течение 3 рабочих дней	Вновь принятые работники заполняют анкеты, знакомятся под роспись с локальными актами, регулирующие деятельность Учреждения в области противодействия коррупции
Формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции				
3.1.	Организация правового просвещения работников учреждения по антикоррупционной тематике, разъяснительных и иных мер по		1 раз в квартал	Проводятся тематические семинары

	<p>соблюдению работниками локальных актов по противодействию коррупции в целях противодействия коррупции, недопущению ими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формированию у них негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, отрицательного отношения к коррупции</p>		
3.1.1	<p>Участие в семинарах Министерства Республики Коми имущественных и земельных отношений.</p>	<p>2018-2020 гг. 1 раз в год</p>	<p>В октябре 2019 г. принято участие в семинаре о законодательстве по противодействию коррупции Министерства Республики Коми имущественных и земельных отношений (участник – Е.Ю.Геттих).</p>
3.1.2	<p>Проведение семинара в ГБУ РК «РУТИКО» на предмет выработки навыков антикоррупционного поведения при выполнении должностных обязанностей.</p>	<p>сентябрь 2018 г.,</p>	<p>-</p>
3.1.3	<p>Проведение семинара в ГБУ РК «РУТИКО» на предмет выработки навыков антикоррупционного поведения при проведении процедур закупок.</p>	<p>февраль 2019 года</p>	<p>В период с января 2019 г. по декабрь 2019 г. главным юрисконсультom совместно с заместителем директора-главным бухгалтером, осуществляющим функции контрактного управляющего, проводились мероприятия по соблюдению законности закупочных процедур, а именно контроль размещаемой информации в ЕИС, контроль за подготовленной документацией, с целью осуществления закупок</p>
3.1.4	<p>Проведение семинара в ГБУ РК «РУТИКО» на тему: «Что подарок, а что взятка?» (бытовая коррупция).</p>	<p>Июнь 2019 г.</p>	<p>1 июля 2019 г. проведен семинар на тему: «Что подарок, а что взятка?» (бытовая коррупция). Работникам ГБУ РК «РУТИКО» приведены примеры бытовой коррупции (докладчик – Пятава Л.Г.)</p>

3.1.5	Проведение семинара в ГБУ РК «РУТИКО» на тему: «Внутренние документы учреждения по противодействию коррупции (положения, порядки, памятки)» (при необходимости в дальнейшем внесение изменений по замечаниям и предложениям сотрудников)	ноябрь 2019 г.	Запланировано на апрель 2020 года в связи с проведением работы по Плану мероприятий по оценке коррупционных рисков, утвержденного приказом № 104-од от 11.12.2019 г.
3.1.7.	Проведение семинара в ГБУ РК «РУТИКО» на тему: «Антикоррупционное поведение при склонении работника к совершению коррупционных действий».	март 2020 г.	Запланировано на март 2020 года
3.1.8	Проведение семинара в ГБУ РК «РУТИКО» на тему: «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»	2019-2020 гг. 1 раз в год	в октябре 2019 года проведен обучающий семинар по теме «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»
3.2.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению (в т.ч. рассмотрение предложений сотрудников по улучшению работы в области противодействия коррупции в учреждении).	Ежегодно, 09 декабря	Директор Геттих Е.Ю.
3.3.	Изучение судебной практики других регионов в части использования государственного имущества с подготовкой обзора для семинаров	1 раз в полгода	06.12.2019 г. проведен обзор информации по теме: «Международный день борьбы с коррупцией» (докладчик – Пятава Л.Г.)
3.4.	Контроль за подготовкой документов отделами в рамках выполнения государственного задания и выполнения плана ФХД по направлениям деятельности	Постоянно	Проводится постоянный контроль за подготовкой документов отделами в рамках выполнения государственного задания и выполнения плана ФХД по направлениям деятельности
Противодействие коррупции в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд			

4.1.	Мониторинг и соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно, постановка закона на контроль в системе Консультант Плюс	Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в информационно-правовой системе Консультант Плюс стоит на контроле в разделе «Документ на контроле». Контроль изменений в документе и соблюдение новых требований обеспечивается главным экспертом юрисконсультантом и заместителем директора - главным бухгалтером, осуществляющим полномочия контрактного управляющего.
4.2.	Мониторинг и соблюдение требований локальных нормативных актов учреждения в сфере закупок (при изменении требований законодательства внесение изменений в локальные нормативные акты учреждения)	при изменении требований законодательства	Осуществляется постоянно
4.3.	Размещение в единой информационной системе план-графика закупок	ежегодно (изменения в план-график в соответствии с потребностями учреждения и требованиями законодательства в сфере закупок)	В план-график закупок на 2019 год вносятся изменения в случае утверждения изменений плана ФХД. Нарушений в процедуре размещения сведений нет.
4.4.	Размещение в единой информационной системе плана закупок	ежегодно с 01.01.2017	В план закупок на 2019 год вносятся изменения в случае утверждения изменений плана ФХД. Нарушений в процедуре размещения сведений нет.
4.5.	Направление на обучение и/или повышение квалификации сотрудников учреждения (контрактного управляющего, членов комиссии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), членов приёмочной комиссии).	1 раз в полгода	В 2020 году запланировано принятие в штат ГБУ РК «РУТИКО» эксперта по закупкам.
Противодействие коррупции в сфере взаимодействия с ОИВ, организациями республики Коми			

5.1.	<p>Организация и ведение бухгалтерского учета государственного имущества, находящегося в оперативном управлении ГБУ РК «РУТИКО» в соответствии с законодательством</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Осуществляется постоянно</p>
5.2.	<p>Организация мероприятий по списанию государственного имущества Республики Коми в соответствии с законодательством</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Осуществляется постоянно</p>